



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Учебно-методический (педагогический) совет является постоянно действующим органом управления в частном образовательном учреждении дополнительного образования «Новая планета», созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, учебной и учебно-методической работы.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов Российской Федерации об образовании и Устава образовательного учреждения.

1.3. В состав Педагогического совета входят: директор, сотрудники учебного отдела.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- ✓ реализация государственной политики по вопросам образования;
- ✓ ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- ✓ разработка содержания образовательной деятельности учреждения;
- ✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- ✓ решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы.

2.2. К компетенции Учебно-методического (педагогического) совета относится решение следующих вопросов:

- ✓ рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития учреждения;
- ✓ рассмотрение и согласование образовательных программ и учебных планов;
- ✓ организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- ✓ сотрудничество с образовательными учреждениями и организациями-партнерами;
- ✓ определение порядка осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ✓ рассмотрение отчета о самообследовании образовательной организации;
- ✓ обсуждение и утверждение планов работы образовательной организации;
- ✓ обсуждение информации и отчетов педагогических работников учреждения, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образовательной деятельности учреждения;
- ✓ иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности учреждения.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Учебно-методический (педагогический) совет имеет право:

- ✓ создавать временные творческие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на заседаниях совета;
- ✓ принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- ✓ принимать, утверждать положения (локальные акты) в пределах своей компетенции;
- ✓ принимать решение о приглашении на заседания совета представителей общественных организаций, учреждений,

взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Учебно-методический совет несет ответственность за:

- ✓ выполнение плана работы совета;
- ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает простым большинством голосов председателя и секретаря сроком на один календарный год.

4.2. Педагогический совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже, чем один раз в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50 % от общего числа его членов.

4.3. Педагогический совет может быть также собран по инициативе директора учреждения, а также по инициативе подавляющего большинства (75 % и выше) членов совета.

4.4. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам совета на последующих его заседаниях.

4.6. Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов

Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5 Документация Учебно-методического Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов совета, принятые решения, ответственные лица и сроки исполнения. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Протоколы Педагогического совета образовательного учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся в учреждении постоянно и передаются по акту.